

ИКС 19-35010019507501001001-0003-002-0000-000

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 01.2019\_24**  
**на оказание услуг по организации питания воспитанников дошкольных образовательных учреждений города Дубны Московской области**  
**возраста 3 – 7 лет**

Московская область  
г. Дубна

«29» 01 2019 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №18 «Мишутка» города Дубны Московской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Лешуковой Зои Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Институт питания» (ОГРН 1133316001390; место нахождения: 601010, Владимирская обл., г. Киржач, ул. Серегина, д. 18а, оф. 5), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Вахрушева Алексея Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иного законодательства Российской Федерации и Московской области, на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

**Статья 1. Термины и основные понятия**

1. В настоящем Контракте используются следующие основные термины и понятия:  
Техническое задание – документ, оформленный в виде Приложения № 1 к настоящему Контракту и содержащий требования к услугам, оказываемым по настоящему Контракту.

Потребители услуг – воспитанники дошкольных образовательных учреждений города Дубны Московской области, получающие питание.

Услуга – комплекс мероприятий по обеспечению Потребителей услуг Рационами питания согласно Заявки, включающий в себя деятельность Исполнителя в соответствии с требованиями, установленными Приложением №1 (Техническое задание) к настоящему Контракту.

Меню - Десятидневное меню при 12-часовом и при 10-часовом пребывании воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях (для возрастной группы воспитанников 1,5-3 года и 3-7 лет) (Приложение № 7 к настоящему Контракту).

Рацион питания – набор блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов, скомплектованный для отдельного приема пищи на одного Потребителя услуг в соответствии с Меню.

Заявка – документ, оформленный по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Контракту и содержащий сведения об объеме Услуг, которые необходимо оказать Потребителю услуг на дату, указанную в Заявке.

Журнал регистрации заявок и выдачи рационов питания - документ, оформленный по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему Контракту и содержащий сведения об объеме Услуг, оказанных Исполнителем Потребителям услуг в течение отчетного месяца.

Акт разногласий по Журналу регистрации заявок и выдачи рационов питания – документ, оформленный по форме, приведенной в Приложении № 4 к настоящему Контракту, и содержащий сведения о разногласиях между Исполнителем и Заказчиком об объеме оказанных услуг.

Претензионный акт – документ, оформленный по форме, приведенной в Приложении № 5 к настоящему Контракту, и содержащий сведения о нарушениях условий Контракта при оказании Услуг, требование об устранении нарушений с указанием време-



ни, в течение которого должны быть устранены нарушения. Претензионный акт является основанием для выставления Претензии к Исполнителю со стороны Заказчика.

Акт сдачи-приемки услуг – документ, оформленный по форме, приведенной в Приложении № 6 к настоящему Контракту и содержащий сведения о сроках, объемах оказанных Услуг и иную информацию об исполнении условий настоящего Контракта.

Расчёт стоимости услуг - документ, оформленный в виде Приложения № 9 к настоящему Контракту и содержащий стоимость одного рациона питания в зависимости от возраста Потребителя услуг и объём услуг, оказываемым по настоящему Контракту.

## Статья 2. Предмет Контракта

2.1. Исполнитель обязуется по заявке Заказчика оказать услуги по организации питания воспитанников дошкольных образовательных учреждений города Дубны Московской области (далее – Услуги) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту) являющимся неотъемлемой частью Контракта (далее – Техническое задание), в объеме, установленном в Расчёте стоимости услуг (Приложение №9 к Контракту) являющимся неотъемлемой частью Контракта (далее – Расчёт стоимости услуг), а Заказчик обязуется принять Услуги и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

2.2. Идентификационный код закупки: 1935010019507501001001-0003-002-

2.3. Наименование ОКПД 2: 56.29.19.000 – Услуги по обеспечению питанием, осуществляемые по договору, прочие. <sup>-0000-</sup><sub>-000</sub>

КОЗ: 02.16.08.01 – Услуги по организации питания для воспитанников дошкольной образовательной организации.

## Статья 3. Цена Контракта и порядок расчетов

3.1. Цена Контракта составляет 399 024 (триста девяносто девять тысяч двадцать четыре) рубля 00 копеек, НДС не облагается (далее – Цена Контракта), является твердой и определяется на весь срок действия Контракта за исключением случаев, предусмотренных Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

Цена контракта включает в себя общую стоимость всех услуг, уплачиваемую Заказчиком Исполнителю за полное выполнение Исполнителем своих обязательств по Контракту, включая все расходы, в том числе расходы на материалы, транспортные услуги, страхование, услуги субподрядных организаций, а также расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

3.2. Формирование Цены Контракта и оплата оказанных услуг по Контракту осуществляются в рублях Российской Федерации.

3.3. Цена Контракта является твердой и не может изменяться в ходе исполнения Контракта, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, а также пунктом 13.3 настоящего Контракта.

3.4. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, оказанные в соответствии с настоящим Контрактом, путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в настоящем Контракте, за счет внебюджетных средств Заказчика / бюджета городского округа Дубны в пределах выделенных лимитов средств бюджетных обязательств.

3.5. Оплата оказанных услуг производится на основании предъявленного Исполнителем Заказчику счетов после подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг, составленного по форме, являющейся Приложением 6 к настоящему Контракту, путем безналичного перечисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств в срок не более чем в течение **30 (тридцати) дней** со дня подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг, с учетом положений пункта 3.9 Контракта.

КБК: 000-0000-0000000000-244. Год бюджета: 2019

3.6. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в течение 1

(одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае, при перечислении денежных средств на указанный в Контракте счет Исполнителя, обязанность Заказчика по оплате оказанных услуг будет считаться исполненной надлежащим образом.

3.7. Обязательства Заказчика по оплате оказанных услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

3.8. В случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке Заказчику как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств Стороны согласовывают новые условия, в том числе по цене и (или) по срокам исполнения контракта и (или) по объему услуг, предусмотренных Контрактом.

3.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Заказчик производит оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки.

3.10. Сумма, оплачиваемая Заказчиком Исполнителю, подлежит уменьшению на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

#### **Статья 4. Срок и место оказания услуг**

4.1. Оказание услуг по организации питания воспитанников дошкольных образовательных учреждений города Дубны Московской области должно быть организовано непосредственно в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению народного образования города Дубны Московской области в соответствии с Техническим заданием и Графиком оказания услуг по адресу: 141980, Московская область, г.Дубна, пр. Боголюбова, д.9.

4.2. Исполнитель осуществляет оказание услуг в соответствии с Техническим заданием и Графиком оказания услуг в соответствии с графиком работы дошкольного образовательного учреждения.

4.3. Срок оказания услуг: с «09» января 2019 года по «31» января 2019 года включительно.

4.4. Окончание срока действия настоящего Контракта не влечет прекращение неисполненных обязательств сторон.

#### **Статья 5. Порядок оказания услуг. Порядок сдачи-приемки услуг**

##### **5.1. Порядок оказания услуг**

5.1.1. Исполнитель оказывает Услуги в соответствии с требованиями Технического задания в срок и в объеме, которые указаны в Заявках, подаваемых Заказчиком.

5.1.2. Заказчик составляет заявку в соответствии с фактическим наличием воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях. Количество воспитанников может меняться в связи с изменением списочного состава воспитанников и их болезней.

5.1.3. Заявка с объемом рациона питания на следующий рабочий день направляется Исполнителю ежедневно до 13 часов 00 минут текущего рабочего дня.

Заказчик вправе изменить Заявку до 14:00 рабочего дня, предшествующего дате оказания Услуги, указанной в Заявке. Заявка направляется на бумажном носителе уполномоченному представителю Исполнителя на пищеблоке Заказчика.

5.1.4. Моментом оказания Услуги является момент передачи Заказчику на пищеблоке готовых блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов из состава Рационов питания, соответствующих требованиям Технического задания, в количестве, указанном в Заявке.

##### **5.2. Порядок сдачи-приемки услуг**

5.2.1. Фактический объем оказанных Услуг указывается в журнале регистрации заявок и выдачи рационов питания, где Исполнитель и Заказчик подтверждают факт оказания услуги за каждый день оказания услуг в отдельности.

5.2.2. Журнал регистрации заявок и выдачи рационов питания составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, подписывается Исполнителем и Заказчиком, заверяется печатью сторон (при наличии), и служит отчетным документом.

5.2.3. Приемка пищевых продуктов по количеству и качеству производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и постановлениями Госарбитража при Совете Министров СССР в инструкциях:

- «Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденная Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 г. № П-7 (далее – Инструкция № 7);

- «Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» утвержденная Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6 (далее – Инструкция № 6).

Инструкции № 6 и № 7 применяются в части, не противоречащей настоящему Контракту.

5.2.4. В течение первых двух рабочих дней месяца, следующего за отчетным, Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки услуг за месяц с приложением *журнала* регистрации заявок и выдачи рационов питания в двух экземплярах.

5.2.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 5.2.4. настоящего Контракта, Заказчик, с особенностями, установленными Федеральным законом № 44-ФЗ, назначает экспертизу оказанных услуг, в части его соответствия условиям Контракта. *Экспертиза может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.*

Срок проведения экспертизы оказанных услуг и оформления итогового документа по её результатам составляет не более 5 (пяти) рабочих дней.

5.2.5. В случае получения от Заказчика, эксперта, экспертной организации запроса о предоставлении дополнительных материалов, предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта Исполнитель в течение трех рабочих дней с момента получения такого запроса обязан предоставить Заказчику, эксперту, экспертной организации запрашиваемые дополнительные материалы, разъяснения в отношении оказанных услуг.

5.2.6. В течение трех рабочих дней с момента подписания заключения по итогам экспертизы (получения такого заключения от независимых экспертов), Заказчик рассматривает заключение, осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Контракту и направляет Исполнителю подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки услуг или направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг с указанием выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения.

5.2.7. В случае получения от Заказчика мотивированного отказа от приемки оказанных услуг, Исполнитель в срок, установленный в мотивированном отказе, обязан устранить выявленные недостатки, произвести необходимые доработки, после чего передать Заказчику документы, установленные пунктом 5.2.4. контракта с приложением отчета об устранении выявленных недостатков, для принятия Заказчиком оказанных услуг.

5.2.8. В течение трех рабочих дней с момента получения отчета об устранении выявленных недостатков Заказчик направляет Исполнителю подписанный Заказчиком один экземпляр Акта сдачи-приемки услуг или повторно направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг с указанием выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения.

5.2.9. Подписанный Заказчиком итоговый Акт сдачи-приемки услуг за месяц является основанием для оплаты оказанных услуг. На основании такого акта Исполнитель оформляет Счет на оплату передает их Заказчику.



5.2.10. В случае обнаружения недостатков в ходе оказания Услуг, Заказчик оформляет Претензионный акт, подписывает его у уполномоченного представителя Исполнителя на пищеблоке и передает ему под расписку. При этом копия Претензионного акта незамедлительно направляется Исполнителю посредством факсимильной связи и/или электронной почты.

В случае, если уполномоченный представитель Исполнителя отказывается подписывать и принимать Претензионный акт, в Акте производится запись о таком отказе с указанием его причин и он направляется Исполнителю посредством факсимильной связи и/или электронной почты, с последующей отправкой по почте заказным письмом с уведомлением.

5.2.11. При возникновении разногласий между Исполнителем и Заказчиком по качеству оказания услуг, проверку качества проводят специалисты уполномоченных организаций. В случае проведения необходимых лабораторных испытаний, в результате которых будет подтверждена вина Исполнителя, расходы на проведение таких испытаний несет Исполнитель.

## **Статья 6. Права и обязанности**

### **6.1. Заказчик имеет право:**

6.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

6.1.2. Требовать от Исполнителя своевременного представления надлежащим образом оформленного комплекта отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств, в соответствии с условиями Контракта.

6.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания Услуг.

6.1.4. Предъявлять Исполнителю Претензии по порядку, количеству и качеству оказываемых Услуг.

6.1.5. По согласованию с Исполнителем вносить изменения в меню, которые оформляются в соответствии с пунктом 13.6. Контракта.

6.1.6. Осуществлять контроль за исполнением Контракта с привлечением представителей уполномоченных контролирующих органов, Наблюдательного совета и/или иного органа самоуправления образовательной организации, независимых экспертов.

6.1.7. Осуществлять проверку сохранности, санитарно-технического состояния помещения и оборудования, переданного Исполнителю, а также его использования Исполнителем по назначению, контроль за рациональным расходом предоставленных Исполнителю ресурсов (электроэнергии, водо- и тепло-снабжения).

6.1.8. Осуществить оплату по настоящему Контракту только после предоставления Исполнителем документов об уплате пени и (или) штрафов.

6.1.9. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта в случаях, предусмотренных пунктом 9.2 настоящего Контракта.

### **6.2. Заказчик обязан:**

6.2.1. В случае надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Контракту принять оказанные Услуги.

6.2.2. Отказаться от приемки Услуг в случае их несоответствия требованиям Контракта, выставить Исполнителю претензии по качеству оказываемых Услуг путем оформления Претензионного акта и требовать от Исполнителя своевременного устранения выявленных нарушений и недостатков.

6.2.3. Своевременно оплатить надлежащим образом оказанные по Контракту Услуги в соответствии со статьей 3 настоящего Контракта.

6.2.4. Осуществлять контроль за соблюдением условий Контракта и соответствием оказываемых Услуг требованиям настоящего Контракта.

6.2.5. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня заключения Контракта направить Исполнителю информацию с указанием сведений о режиме работы дошкольного образо-

вательного учреждения, режиме питания Потребителей услуг (с указанием времени подачи Рационов питания по отдельным приемам пищи), об ответственных должностных лицах Потребителя услуг по настоящему Контракту, с указанием их контактной информации (контактные телефоны, факс, электронный адрес).

6.2.6. Заключить с Исполнителем договор передачи в безвозмездное пользование имущества, имеющегося у Заказчика, находящегося в рабочем состоянии, и необходимого Исполнителю для оказания Услуг по настоящему Контракту. Факт передачи имущества подтверждается Актом приема-передачи оборудования и помещений. При этом срок договора передачи в безвозмездное пользование должен соответствовать сроку действия настоящего Контракта.

6.2.7. Обеспечить на период оказания Услуг Исполнителя электроэнергией, горячей и холодной водой, отоплением и освещением, контролировать их использование исключительно на нужды Заказчика, связанные с организацией питания Потребителей услуг.

6.2.8. Предоставить Исполнителю организованное на территории дошкольной образовательной организации место для хранения отходов, образующихся в результате оказания Исполнителем Услуг по Контракту.

6.2.9. В срок, согласованный с Исполнителем проводить комиссионную приемку готовности пищеблока дошкольной образовательной организации к новому учебному году.

6.2.10. Осуществлять ежедневный контроль за объемом и качеством оказываемых Услуг, соблюдением сроков их оказания.

6.2.11. Осуществлять систематический контроль:

- за целевым использованием продукции в соответствии с заявкой;
- за выходом порций, качественным и количественным составом готовых блюд;
- за организацией приема пищи Потребителями услуг, соблюдения ими правил личной гигиены и наличием для этого необходимых условий;
- за состоянием здоровья Потребителей услуг.

6.2.12. Рассматривать обращения Потребителей услуг и/или их законных представителей по вопросам качества и/или порядка оказания Исполнителем Услуг по настоящему Контракту. При необходимости инициировать проведение проверки указанных в обращении фактов, в том числе с привлечением уполномоченных органов, либо независимых экспертных организаций (при условии оплаты их услуг за счёт средств Потребителей услуг и/или их законных представителей) в возможно короткие сроки.

6.2.13. До начала оказания услуги согласовать, представленное Исполнителем меню.

### **6.3. Исполнитель имеет право:**

6.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг, оказанных надлежащим образом по Контракту, на основании представленных Исполнителем отчетных документов.

6.3.2. Требовать своевременной оплаты надлежащим образом оказанных Услуг.

6.3.3. Привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Контракту соисполнителей (в том числе субъектов малого предпринимательства или социально ориентированных некоммерческих организаций), обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п., по видам (содержанию) услуг, предусмотренных в Техническом задании. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

Привлечение соисполнителей не влечет изменение Цены Контракта и (или) объемов услуг по настоящему Контракту. Перечень услуг, оказанных соисполнителями, и их стоимость Исполнитель указывает в Акте сдачи-приемки услуг, представляемом Заказчику по результатам оказания услуг, в порядке, установленном настоящим Контрактом.

6.3.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания Услуг в рамках Контракта. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями Контракта.



6.3.5. Принимать участие в совместных совещаниях, семинарах, круглых столах по вопросам организации питания.

#### **6.4. Исполнитель обязан:**

6.4.1. Обеспечить в течение рабочего дня постоянное присутствие на пищеблоке Заказчика своего уполномоченного (письменной доверенностью) представителя (сотрудника на пищеблоке), наделённого правом приема Заявок, оформления журнала регистрации заявок и выдачи рационов питания, подписи и получения Претензионных актов. До начала оказания услуг письменно проинформировать Заказчика о своем уполномоченном лице.

6.4.2. В течение 1 (одного) рабочего дня после получения от Заказчика информации с указанием сведений о режиме работы образовательной организации, режиме питания Потребителей услуг (с указанием времени подачи Рационов питания по отдельным приемам пищи), об ответственных должностных лицах Заказчика по настоящему Контракту, с указанием их контактной информации (контактные телефоны, факс, электронный адрес) уведомить Заказчика о получении вышеуказанной информации.

6.4.3. Заключить с Заказчиком договор передачи в безвозмездное пользование имущества, имеющегося у Заказчика, находящегося в рабочем состоянии, и необходимого для оказания Услуг по настоящему Контракту. Факт передачи имущества подтверждается Актом приема-передачи оборудования и помещений. При этом срок договора передачи в безвозмездное пользование должен соответствовать сроку действия настоящего Контракта.

6.4.4. В случае привлечения соисполнителя предоставить Заказчику, заверенную Исполнителем копию договора, заключенного между Исполнителем и Соисполнителем, Подрядчиком, в течение 10 (Десяти) дней с момента заключения такого договора.

6.4.5. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего Контракта, с соблюдением требований нормативных и технических документов, нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

6.4.6. Своевременно и надлежащим образом представлять Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Контракта.

6.4.7. В целях контроля за соблюдением условий и сроков хранения скоропортящейся Продукции, требующей особых условий хранения, проводить контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании. При отсутствии регистрирующего устройства контроля температурного режима во времени, информация заносится в «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования».

6.4.8. Осуществлять систематический производственный контроль, включая лабораторно-инструментальный, проводимый в аккредитованных испытательных лабораториях, в том числе:

- за качеством и безопасностью услуг, при необходимости проводить идентификацию состава продукта;
- за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при организации потребления Услуг;
- за соответствием Услуг требованиям нормативной и технической документации по организации питания.

6.4.9. Обеспечивать беспрепятственный доступ уполномоченных контролирующих органов, а также представителей Заказчика, на предприятие Исполнителя (при наличии документа, подтверждающего право проверки), а также на объекты Заказчика, в целях осуществления контроля за соблюдением условий Контракта.

6.4.10. Осуществлять содействие уполномоченным контролирующим органам при проведении контрольных мероприятий.

6.4.11. По окончании срока оказания Услуг по настоящему Контракту вернуть Заказчику принятое от него имущество в состоянии не хуже того, в котором оно принималось, с учетом нормального износа. Факт передачи имущества подтверждается Актом приема-передачи.

6.4.12. Принять Заявку Заказчика, в том числе изменения к Заявке.

- 6.4.13. Комплектовать Рационы питания в соответствии с Меню и Заявкой Заказчика.
- 6.4.14. Выполнять требования по обеспечению безопасности Потребителей услуг и Заказчика. Соблюдать требования пропускного режима на территории Заказчика.
- 6.4.15. Устранить выявленные недостатки в части касающейся количества и/или качества оказания Услуг, в сроки, согласованные с Заказчиком.
- 6.4.16. Обеспечивать на объекте Заказчика экономию электроэнергии, горячей и холодной воды и их расходование только для нужд Заказчика. Компенсация затрат Заказчика на коммунальные платежи Исполнителем не производится.
- 6.4.17. Оказывать услуги по настоящему Контракту с привлечением работников имеющих необходимую квалификацию для оказания услуг по настоящему Контракту, своевременно обеспечивать обязательные медицинские и профилактические осмотры, гигиеническое обучение и аттестацию таких работников.
- 6.4.18. При оказании Услуг обеспечивать наличие на пищеблоке необходимых технических документов в соответствии с требованиями действующего законодательства. По запросу Заказчика предоставлять такие документы.
- 6.4.19. Обеспечивать поверку и клеймение весового оборудования.
- 6.4.20. Осуществлять дооснащение пищеблоков необходимым оборудованием, инвентарем и посудой.
- 6.4.21. Своевременно организовывать на пищеблоке дезинсекционные и дератизационные работы (профилактические и истребительные).
- 6.4.22. В случае получения претензий со стороны Заказчика к качеству продукции или готовых блюд, произвести замену на аналогичную качественную продукцию в разумный срок, указанный Заказчиком.
- 6.4.23. Осуществлять сбор мусора и отходов, образовавшихся в результате оказания услуг по организации питания, в соответствии с требованиями санитарного законодательства и условиями настоящего Контракта.
- 6.4.24. Своевременно по запросу Заказчика предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по Контракту, в том числе об объективных обстоятельствах, препятствующих исполнению (качественному исполнению) обязательств.
- 6.4.25. Производить отбор и хранение суточной пробы в полном объеме согласно меню (включая пищевые продукты промышленного производства) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.
- 6.4.26. До начала оказания услуги представить на согласование Заказчику меню, согласованное с территориальным органом исполнительной власти, осуществляющий эпидемиологический надзор.
- 6.4.27. Представлять Заказчику сведения об изменении своего адреса и (или) банковских реквизитов в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса и (или) банковских реквизитов, надлежащим адресом и надлежащими банковскими реквизитами Исполнителя будут считаться адрес и реквизиты, указанные в Контракте.
- 6.4.28. Своевременно выставлять счет на оплату оказанных услуг.
- 6.4.29. Оплатить неустойку (штрафы, пени), предусмотренную Контрактом, а также убытки, понесенные Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Контракту.
- 6.4.30. Исполнять иные обязательства предусмотренные настоящим Контрактом.

## **Статья 7. Гарантии**

7.1. Исполнитель гарантирует:

7.1.1. Обеспечить высокое качество приготовления блюд и кулинарных изделий путём использования доброкачественного сырья (соответствующего гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам), ежедневного контроля, бракеража готовых блюд и изделий и полноты вложения продуктов в



готовые блюда в соответствии с требованиями настоящего Контракта и Технического задания.

7.1.2. Оказать услуги по настоящему Контракту полностью соответствующие, правилам, СанПин, ГОСТ и другим нормативам, а также требованиям, заявленным в настоящем Контракте и приложениях к нему.

## **Статья 8. Ответственность Сторон**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате оказанных услуг Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате оказанных услуг, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства по оплате оказанных услуг. Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной части цены оказанных услуг.

8.3. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств по Контракту, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 1 000 (одной тысячи) рублей.

8.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пени).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от Цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

8.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, начисляется штраф в виде фиксированной суммы и составляет 11 970 (одиннадцать тысяч девятьсот семьдесят) рублей 72 копейки.

8.6. Стороны Контракта освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения или ненадлежащее исполнение соответствующего обязательства произошли вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

Уплата Сторонами неустойки (штрафов, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по Контракту.

8.7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать Цену Контракта.

8.8. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать Цену Контракта.

8.9. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Исполнителем Заказчику документах, несет Исполнитель.

8.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в виде фиксированной суммы в размере 1 000 (одной тысячи) рублей.

## **Статья 9. Порядок расторжения Контракта**

9.1. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда либо в случае одностороннего отказа Стороны настоящего Контракта от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством.

9.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта в случае, если:

9.2.1. Исполнитель оказывает услуги ненадлежащего качества, при этом недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок либо являются существенными и неустранимыми.

9.2.2. Исполнитель неоднократно нарушил сроки оказания услуг, предусмотренные настоящим Контрактом.

9.2.3. Исполнитель не приступает к исполнению настоящего Контракта в срок, установленный настоящим Контрактом, или нарушает условия Технического задания, предусмотренного настоящим Контрактом, либо в ходе исполнения Исполнителем условий Контракта стало очевидно, что услуги не будут оказаны надлежащим образом в установленный настоящим Контрактом срок.

9.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Исполнитель не соответствует требованиям Контракта и Технического задания или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать стороной Контракта.

9.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта в случае, если:

9.4.1. Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение со стороны Исполнителя о не зависящих от Исполнителя обстоятельствах, которые грозят годности результатов оказываемых услуг либо создают невозможность завершения их оказания в срок, в разумный срок не примет необходимых мер для устранения указанных обстоятельств;

9.4.2. Заказчиком нарушены обязанности по Контракту, и это препятствует исполнению Контракта Исполнителем, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок.

9.5. Расторжение настоящего Контракта по соглашению сторон производится путем подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении.

9.6. Сторона, которой направлено предложение о расторжении настоящего Контракта по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 2 (два) рабочих дня с даты его получения.

9.7. В случае расторжения настоящего Контракта Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем услуг, оказанных Исполнителем и принятых Заказчиком, а также размер суммы, перечисленной Заказчиком Исполнителю за оказанные услуги.

## **Статья 10. Действие обстоятельств непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, в случае если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действия объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Контракту, которые возникли после заключения



Контракта, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а так же которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Контракту одной из Сторон, она обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, с даты наступления таких обстоятельств, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказания Услуг. Если указанные обстоятельства будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, Стороны вправе расторгнуть Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств. В случае если Сторона не известит другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, такая Сторона теряет право ссылаться на указанные обстоятельства, как обстоятельства непреодолимой силы.

10.3. Если, по мнению Сторон, оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно Контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

## **Статья 11. Обеспечение исполнения Контракта**

11.1. Не предусмотрено.

## **Статья 12. Порядок урегулирования споров**

12.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Контракта, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

12.2. В случае не достижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

12.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. В случае неполучения в установленный срок возражений по существу выставленных претензионных требований, претензия считается принятой и оплата неустойки (штрафа, пени) осуществляется в порядке предусмотренном статьёй 8 настоящего Контракта.

12.4. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

12.5. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

## **Статья 13. Срок действия, изменение и дополнение Контракта**

13.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по «28» февраля 2019 г. включительно, а в части гарантийных обязательств и обязательств по оплате – до их полного исполнения.

13.2. Контракт должен быть зарегистрирован Заказчиком в Реестре контрактов.

13.3. Изменение условий настоящего Контракта при его исполнении допускается по соглашению Сторон в следующих случаях:

13.3.1. При снижении цены настоящего Контракта без изменения предусмотренных

настоящим Контрактом объема и качества оказываемых услуг.

13.3.2. При увеличении или уменьшении по предложению Заказчика предусмотренных настоящим Контрактом объема оказываемых услуг не более чем на 10 (десять) процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации Цены Контракта пропорционально дополнительному объёму оказываемых услуг исходя из установленной в Контракте цены единицы услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов Цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объёма услуг Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы услуги.

13.3.4. При уменьшении ранее доведенных до Заказчика, как получателя бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств. В этом случае Сторонами согласовываются новые условия настоящего Контракта, в том числе о цене и (или) сроках исполнения настоящего Контракта и (или) объеме услуг, предусмотренного настоящим Контрактом.

13.3.5. При корректировке и изменения меню.

13.4. При исполнении настоящего Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый исполнитель является правопреемником Исполнителя по настоящему Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

13.5. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные настоящим Контрактом, переходят к новому Заказчику.

13.6. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме и информация о них подлежит размещению в Реестре контрактов.

## **Статья 14. Прочие условия**

14.1. В случае реорганизации юридического лица, являющегося Стороной Контракта, все его права и обязанности, в соответствии с условиями Контракта, переходят к его правопреемнику.

14.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического (фактического) адреса, наименования, организационно-правовой формы, она обязана в течение 10 (десяти) дней в письменном виде известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью Контракта.

14.3. Все уведомления Сторон настоящего Контракта, связанные с исполнением настоящего Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в ст. 15 настоящего Контракта, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. Уведомления считаются доставленными в соответствии со ст. 165.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

14.4. При обмене уведомлениями и сообщениями по факсу или электронной почте в случаях, указанных в настоящем Контракте, должны быть соблюдены следующие требования:

- при использовании факса уведомления и сообщения направляются по следующим номерам: Заказчику \_\_\_\_\_, Исполнителю \_\_\_\_\_. При этом номера факсов Сторон могут быть изменены путем направления Сторонами в письменном виде Исполнителю информации о смене факса для обмена документами по настоящему Контракту. Доказательством надлежащей отправки факса признается отчет факса об отправке;

- при использовании электронной почты уведомления и сообщения направляются по следующим адресам: Заказчику \_\_\_\_\_, Исполнителю \_\_\_\_\_. При этом адреса электронной почты Сторон могут быть изменены путем направления Сторонами в письменном виде Исполнителю информации о смене адреса электронной почты для обмена документами по настоящему Контракту. Доказательством надлежащей отправки электронного сообщения считается уведомление о доставке электронной почты.

правки электронного сообщения считается уведомление о доставке электронной почты.

14.5. Контракт составлен в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

14.6. Следующие приложения являются неотъемлемой частью Контракта:

Приложение № 1. Техническое задание, с приложениями:

- Приложение № 1 – Перечень и количество рационов питания для организации питания воспитанников;

- Приложения № 2 – Перечень мест и график оказания услуг;

Приложение № 2. Форма Заявки.

Приложение № 3. Журнал регистрации заявок и выдачи рационов питания.

Приложение № 4. Форма Акта разногласий по журналу регистрации заявок и выдачи рационов питания

Приложение № 5. Форма «Претензионный АКТ приемки услуг».

Приложение № 6. Форма «АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ».

Приложение № 7. Меню и технологические карты.

Приложение № 8. График оказания услуг.

Приложение № 9. Расчёт стоимости услуг.

### Статья 15. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:	ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №18 «Мишутка» города Дубны Московской области	Общество с ограниченной ответственностью «Институт питания» (ООО «Институт питания»)
Юридический адрес: 141980, Московская область, г.Дубна, пр. Боголюбова, д.9	Юридический адрес: 601010, Владимирская обл., г. Киржач, ул. Серегина, д. 18а, оф. 5
Почтовый адрес: 141980, Московская область, г.Дубна, пр. Боголюбова, д.9	Почтовый адрес: 601010, Владимирская обл., г. Киржач, ул. Серегина, д. 18а, оф. 5
ИНН: 5010019507	ИНН: 3316004889
КПП: 501001001	КПП: 331601001
ОГРН: 1025001420575	ОГРН: 1133316001390

Реквизиты:  
ПАО «МИнБанк»

БИК: 044525600  
Рас./сч.: 40701810008053000001  
Кор./сч.: 30101810300000000600  
Комитет по финансам и экономике г.о.  
Дубна (ДОУ №18, л/с 30007103120)  
E-mail: dubna.dou18@mail.ru  
Телефон: 8(496)213-04-35

Реквизиты:  
Отделение № 8611 Сбербанк России г.-  
Владимир  
БИК: 041708602  
Рас./сч.: 40702810910000000284  
Кор./сч.: 30101810100000000602  
E-mail: ipitaniya\_33@mail.ru  
Телефон: 8(926)867-69-55

Заказчик:  (З.А. Лешукова)  
М.П. 

Исполнитель:  (А.А. Вахрушев)  
М.П. при наличии 



**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на оказание услуг по организации питания воспитанников дошкольных образовательных учреждений города Дубны Московской области**

КОЗ: 02.16.08.01 – Услуги по организации питания для воспитанников дошкольной образовательной организации.

ОКПД 2 - 56.29.19.000

Наименование кода ОКПД 2 - Услуги по обеспечению питанием, осуществляемые по договору, прочие

Год бюджета: 2019 г.

**1. Общая информация об объекте закупки:**

1.1. Объект закупки: Услуги по организации питания воспитанников дошкольных образовательных учреждений города Дубны Московской области.

1.2. Место оказания услуг: согласно приложения № 2 к настоящему Техническому заданию.

1.3. Объем услуг: Объем услуг (Количество рационов питания) указан в приложении № 1 к настоящему Техническому заданию.

1.4. Срок оказания услуг:

1.5. Приложения к Техническому заданию:

№ п/п	Наименование Заказчика	Срок оказания услуг
1	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 18 "Мишутка" города Дубны Московской области	С «09» января 2019 года по «31» января 2019 года

- Приложение № 1 – Перечень и количество рационов питания для организации питания воспитанников;

- Приложение № 2 – Перечень мест и график оказания услуг.

**2. Порядок оказания услуг:**

2.1. Оказание услуг должно быть организовано непосредственно в муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению народного образования Администрации городского округа Дубна Московской области.

2.2. Услуги по организации питания воспитанников дошкольных образовательных организаций (Потребителей услуг) осуществляются в соответствии с:

- требованиями действующего законодательства Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими требованиями, национальными стандартами Российской Федерации и действующими в Российской Федерации межгосударственными стандартами;

- десятидневным меню при 12-часовом и при 10-часовом пребывании воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях (прилагается отдельным файлом к документации) (далее по тексту – меню);

- технологическими картами на основании десятидневного меню при 12-часовом и при 10-часовом пребывании воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях и нормативного справочника «Сборник технических нормативов - Сборник рецептов на продукцию для питания детей в дошкольных образовательных организациях» (под редакцией М.П. Могильного и В.А. Тутельяна, изд. 2015г.), отражающими рецептуру и технологию приготавливаемых блюд и кулинарных изделий (прилагается отдельным файлом к документации).



2.3. Порядок формирования и реализации Исполнителем меню для организации питания в образовательных организациях:

2.3.1. Меню должно соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

2.3.2. Меню утверждается руководителем дошкольного образовательного учреждения.

2.4. Меню может корректироваться с учетом рекомендаций контрольно-надзорных органов, социально-демографических факторов, национальных и конфессиональных при условии соблюдения требований к содержанию и соотношению основных пищевых веществ. Использование откорректированного меню допускается при наличии согласований, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Технического задания. Внесение изменений в меню оформляется дополнительным соглашением сторон Контракта.

2.5. Фактический рацион питания должен соответствовать действующему меню. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, указанной в санитарно-эпидемиологических требованиях, что должно подтверждаться необходимыми расчетами. О каждом случае такой замены Исполнитель обязан письменно известить Заказчика с обоснованием исключительности случая замены. Исключительными признаются случаи, возникшие по независящим от Исполнителя обстоятельствам.

2.6. В месте, согласованном с руководителем учреждения Исполнитель ежедневно вывешивает меню, в котором указываются сведения о названиях и объемах блюд. Дополнительно Исполнитель обеспечивает предоставление Потребителям услуг и их законным представителям информации об оказываемых услугах и реализуемой продукции общественного питания в соответствии с Правилами оказания услуг общественного питания, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 г. № 1036.

2.7. Организация питания осуществляется на основе принципов «щадящего питания». При приготовлении блюд должны соблюдаться щадящие: варка, запекание, припускание, пассерование, тушение, приготовление на пару, приготовление в пароконвектомате. При приготовлении блюд не применяется жарка.

2.8. Приготовление блюд осуществляется непосредственно на пищеблоке дошкольного образовательного учреждения. Доставка готовых блюд и кулинарных изделий, используемых для оказания услуг, на пищеблок Заказчика не допускается.

2.9. Доставка пищевых продуктов должна осуществляться с соблюдением условий и режимов хранения, установленных изготовителями пищевых продуктов, гигиенических требований к условиям хранения пищевых продуктов и правил товарного соседства. Транспортировка скоропортящихся и особо скоропортящихся продуктов должна осуществляться с использованием специализированного охлаждаемого или изотермического транспорта, обеспечивающего необходимые температурные режимы транспортировки.

2.10. Автотранспорт, в котором производится доставка пищевых продуктов должен быть оборудован для перевозки данных видов продуктов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.11. Исполнитель несет ответственность за состояние транспорта и работу водителя-экспедитора и соблюдения им санитарно-эпидемиологических требований.

2.12. Исполнитель обязан соблюдать сроки годности, температурно-влажностные режимы и условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям при хранении, продукции, в том числе скоропортящейся и особо скоропортящейся продукции.

2.13. Исполнитель обеспечивает нахождение готовых для выдачи Потребителям услуг первых и вторых блюд на мармите или горячей плите не более 2-х часов с момента изготовления. Не допускается подогрев готовых блюд, остывших ниже температуры раз-

дачи.

2.14. Исполнителю на весь срок оказания Потребительских услуг предоставляется безвозмездно помещение пищеблока образовательного учреждения, а также все кухонное оборудование и инвентарь, имеющиеся на пищеблоке.

2.15. Исполнитель обеспечивает надлежащее содержание переданного оборудования с соблюдением при его эксплуатации правил техники безопасности, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, межотраслевых правил по охране труда (правил безопасности) при эксплуатации электроустановок.

2.16. Приобретенное Исполнителем новое кухонное оборудование (взамен вышедшего из строя) во время оказания Потребительских услуг передается на баланс Заказчика.

2.17. Исполнитель обеспечивает (частично доукомплектовывает) место для приготовления пищи всем необходимым для качественного оказания Потребительских услуг оборудованием, мебелью, инвентарем, столовой посудой, приборами, моющими и дезинфицирующими средствами.

2.18. Ремонт используемого оборудования в период действия контракта производится за счет Исполнителя.

2.19. Сбор, хранение и вывоз пищевых и твердых бытовых отходов:

2.19.1. Пищевые отходы собираются Исполнителем для хранения и вывоза в месте, установленном Заказчиком, на территории образовательного учреждения.

2.19.2. Пищевые отходы хранятся в отдельных контейнерах (с крышками), установленных на площадках, в соответствии с требованиями действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Наличие контейнеров обеспечивается силами Исполнителя.

2.19.3. В целях исключения возможности загнивания и разложения отходов Исполнитель обеспечивает срок их хранения в холодное время года (при температуре +5° и ниже) и в теплое время (при температуре свыше +5°) не более одних суток (ежедневный вывоз).

2.19.4. Вывоз твердых бытовых отходов, образовавшихся в результате оказания услуг, производится за счёт и силами Исполнителя.

2.19.5. Вывоз отходов и обработка контейнеров производится Исполнителем при заполнении их не более чем на 2/3 объема. Сжигание мусора не допускается.

2.20. Исполнитель проводит систематический производственный контроль, включая лабораторно-инструментальный, проводимый в аккредитованных испытательных лабораториях, с учетом требований Санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», в том числе:

- за качеством и безопасностью услуг. При необходимости проводит идентификацию состава продукта;

- за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при организации потребления Услуг;

- за соответствием Услуг требованиям нормативной и технической документации по организации питания.

2.21. Исполнитель предоставляет копии результатов исследований Заказчику, требуемые в соответствии с требованиями пункта 2.20 настоящего Технического задания, а также периодического визуального контроля за соблюдением требований санитарного законодательства сотрудниками пищеблока, и лицами, обеспечивающими поставку пищевых продуктов на пищеблок дошкольного образовательного учреждения.

2.22. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с требованиями Технического задания в срок и в объеме, которые указаны в заявках, подаваемых Заказчиком. Заявки с объемом рациона питания на следующий рабочий день подаются Исполнителю ежедневно до 13 часов 00 минут текущего рабочего дня.

2.23. Заказчик может изъявить необходимость исключить ряд ингредиентов из блюд основного меню для приготовления блюд для Потребителей услуг с пищевой аллер-

гией на данные ингредиенты.

2.24. На пищеблоке Исполнителем должен быть обеспечен свободный доступ к охлажденной до комнатной температуры кипяченной воде для обеспечения питьевого режима Потребителей услуг непосредственно в группах дошкольных образовательных учреждениях в соответствии с санитарно-эпидемиологическим требованиям. Кипяченая вода должна обновляться на пищеблоке не реже одного раза в сутки.

2.25. Исполнитель производит отбор и хранение суточной пробы в полном объеме согласно меню в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.26. Выдача готовых блюд и кулинарных изделий разрешается только после проведения контроля бракеражной комиссией в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

2.27. Масса порционных блюд должна соответствовать массе порции, указанной в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускается к выдаче только после устранения выявленных недостатков.

2.28. Исполнитель обеспечивает:

2.28.1. оплату труда привлекаемых работников пищеблока для оказания Потребительских услуг, оплату налогов, сборов и других обязательных платежей;

2.28.2. работников, привлекаемых для оказания Потребительских услуг, специальной санитарной одеждой.

### **3. Состав услуг:**

3.1. С момента заключения контракта в течение 1 (одного) рабочего дня Исполнителем производится:

3.1.1. Подготовка и проверка работоспособности существующего оборудования пищеблока.

3.1.2. Передача Исполнителю имеющегося на пищеблоке дошкольного образовательного учреждения оборудования и инвентаря, принадлежащие Заказчику, происходит по договору передачи в безвозмездное пользование имущества, имеющегося у Заказчика, находящегося в рабочем состоянии, и необходимого Исполнителю для оказания услуг. Факт передачи имущества подтверждается Актом приема-передачи оборудования и помещений. Оборудование и инвентарь сдаётся Заказчику после исполнения контракта по Акту приема-передачи оборудования и помещений, подписанный обеими сторонами.

3.1.3. Выполнение (при необходимости) ремонтных работ на оборудовании пищеблока.

3.1.4. Доставка оборудования и инвентаря необходимого для оказания услуги в соответствии с меню.

3.1.5. Проведение мероприятий по подготовке помещений пищеблока к оказанию услуги.

3.2. При оказании услуг:

3.2.1. Закупка и транспортная доставка на пищеблок Заказчика пищевых продуктов, приготовление блюд и кулинарных изделий (в соответствии с меню), необходимых для организации питания Потребителей услуг.

3.2.2. Сбор отходов, образующихся в ходе оказания услуг, в установленном Заказчиком месте, вывоз отходов.

3.2.3. Техническое обслуживание и ремонт принятого от Заказчика оборудования.

3.2.4. Обеспечение пищеблока Заказчика моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

### **4. Объем и сроки гарантий качества**

4.1. Исполнитель гарантирует соответствие качества оказываемых услуг требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе качество и безопасность пищевых продуктов и кулинарной продукции. При выявлении недостатков по качеству и/или объему оказываемых услуг Исполнитель производит их устранение за свой счёт *незамедлительно*.

Объём гарантий Исполнителя на оказываемые им Потребительские услуги – 100%.

4.2. Исполнитель обеспечивает качество услуг по организации питания в течение периода их оказания.

#### **5. Требования к безопасности оказания услуг:**

5.1. Исполнитель оказывает Потребительские услуги с привлечением работников, имеющих необходимую квалификацию для оказания услуг, своевременно обеспечивает обязательные медицинские и профилактические осмотры, гигиеническое обучение и аттестацию таких работников с учетом требований ГОСТа 30524-2013 «Услуги общественно-го питания. Требования к персоналу».

5.2. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

5.3. Исполнитель должен контролировать состояние условий труда на рабочих местах, соблюдение правил безопасности и охраны труда, правильность применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.4. Устройство и содержание помещений пищеблока, оборудование, инвентарь, посуда, условия транспортировки, приготовления и хранения пищевых продуктов должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям.

5.5. Заказчик с целью установления соблюдения Исполнителем санитарно-эпидемиологических требований, указанных в пункте 5.4 настоящего Технического задания, на любом этапе исполнения контракта вправе обратиться с соответствующим заявлением в федеральный (муниципальный) орган исполнительной власти, осуществляющий федеральный (муниципальный) государственный санитарно-эпидемиологический надзор для проведения на безвозмездной основе санитарно-эпидемиологических экспертиз, исследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок.

5.6. Исполнитель обеспечивает уборку помещений, в которых осуществляется оказание Потребительских услуг, мытье посуды, маркировку посуды и инвентаря.

5.7. Исполнитель должен обеспечивать и контролировать чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима: проведение генеральных уборок, дезинсекция, дератизация в помещениях, в которых осуществляется оказание Потребительских услуг.

5.8. Услуги по организации питания Потребителей услуг в образовательных организациях, пищевые продукты, блюда и кулинарные изделия должны соответствовать требованиям:

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 №1036 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»;

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов из продовольственного сырья»;

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;

- СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- ГОСТ 31985-2013 «Услуги общественного питания. Термины и определения»;

- ГОСТ 31984-2012 «Услуги общественного питания. Общие требования»;

- ГОСТ 31986-2012 «Услуги общественного питания. Метод органолептической оценки качества продукции общественного питания»;

- ГОСТ 31987-2012 «Услуги общественного питания. Технологические документы на продукцию общественного питания. Общие требования к оформлению, построению и содержанию»;



- ГОСТ 31988-2012 «Услуги общественного питания. Метод расчета отходов и потерь сырья и пищевых продуктов при производстве продукции общественного питания»,
- ГОСТ 31989-2012 «Услуги общественного питания. Общие требования к заготовочным предприятиям общественного питания»,
- методическим рекомендациям по организации питания воспитанников образовательных учреждений, утвержденными совместным приказом от 11.03.2012 года № 213н Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации, иным действующим нормативным документам.

## **6. Требования к используемым пищевым продуктам, материалам и оборудованию:**

6.1. Качество и безопасность продукции, предназначенной для организации питания Потребителей услуг, подтверждается сертификатами соответствия или декларациями о соответствии, ветеринарными сопроводительными документами на продукцию животного происхождения и свидетельствами о государственной регистрации для продуктов специального назначения, для детского питания.

6.2. Пищевые продукты, используемые при производстве кулинарной продукции, предназначенной для питания Потребителей услуг, по показателям безопасности и пищевой ценности должны соответствовать требованиям "Единых санитарно-эпидемиологических, гигиенических требований к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю)" (утверждены Решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 г. № 299), Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» (утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 №880).

6.3. Исполнителем должно обеспечиваться разнообразие (не менее 3 наименований) следующего ассортимента используемой для организации питания продукции: йогурты, сыры, творожные продукты, соковая продукция, филе рыбное, кондитерские изделия.

6.4. Упаковка пищевых продуктов должна быть изготовлена из материалов, допущенных в установленном порядке для контакта с пищевыми продуктами (прошедших государственную регистрацию), обеспечивать сохранность качества и безопасность пищевых продуктов при хранении, транспортировке и реализации, и быть удобной для пользования.

6.5. Индивидуальная упаковка пищевых продуктов должна легко открываться ребенком (самостоятельно). Содержимое каждой упаковки товара должно быть однородным и соответствовать всей поставляемой партии товара. Видимая часть содержимого каждой упаковки должна соответствовать содержимому всей упаковки. Для плодоовощной продукции содержимое каждой упаковки должно состоять из плодов (или других съедобных частей плодоовощных культур) одного и того же происхождения, ботанического сорта (разновидности), качества и степени зрелости.

6.5.1. Маркировка пищевой продукции, находящейся в потребительской упаковке, должна содержать следующие сведения:

- а) наименование пищевой продукции;
- б) состав пищевой продукции (за исключением случаев, предусмотренных техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»);
- в) количество пищевой продукции;
- г) дату изготовления пищевой продукции;
- д) срок годности пищевой продукции;
- е) условия хранения пищевой продукции, которые установлены изготовителем или предусмотрены техническими регламентами Таможенного союза на отдельные виды пищевой продукции. Для пищевой продукции, качество и безопасность которой изменяется после вскрытия упаковки, защищавшей продукцию от порчи, указывают также условия

хранения после вскрытия упаковки;

ж) наименование и место нахождения изготовителя пищевой продукции, а также в случаях, установленных техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки», наименование и место нахождения уполномоченного изготовителем лица, наименование и место нахождения импортера;

з) рекомендации и (или) ограничения по использованию, в том числе приготовлению пищевой продукции в случае, если ее использование без данных рекомендаций или ограничений затруднено, либо может причинить вред здоровью потребителей, их имуществу, привести к снижению или утрате вкусовых свойств пищевой продукции;

и) показатели пищевой ценности пищевой продукции с учетом положений технического регламента Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;

к) сведения о наличии в пищевой продукции компонентов, полученных с применением генно-модифицированных организмов.

л) единый знак обращения продукции на рынке государств – членов Таможенного союза.

Указанные сведения должны быть нанесены на потребительскую упаковку и (или) на этикетку, удаление которой с потребительской упаковки затруднено. Сведения, предусмотренные подпунктами б, в, ж - л, могут быть нанесены на листок-вкладыш, и (или) на листок-вкладыш, помещаемый в каждую упаковочную единицу либо прилагаемый к каждой упаковочной единице.

Дополнительные требования к маркировке пищевой продукции, находящейся в потребительской упаковке, могут быть установлены в технических регламентах Таможенного союза на отдельные виды пищевой продукции.

6.5.2. Маркировка транспортной упаковки, в которую помещена пищевая продукция, должна содержать следующие сведения:

а) наименование пищевой продукции;

б) количество пищевой продукции;

в) дату изготовления пищевой продукции;

г) срок годности пищевой продукции;

д) условия хранения пищевой продукции;

е) сведения, позволяющие идентифицировать партию пищевой продукции (например, номер партии);

ж) наименование и место нахождения изготовителя пищевой продукции.

Маркировка пищевой продукции, помещенной непосредственно в транспортную упаковку, должна наноситься на транспортную упаковку, и (или) на этикетку, и (или) листок-вкладыш, помещаемый в каждую транспортную упаковку или прилагаемый к каждой транспортной упаковке, либо содержаться в документах, сопровождающих пищевую продукцию.

В случае если в транспортную упаковку помещена пищевая продукция без потребительской упаковки, маркировка транспортной упаковки, в которую помещена такая пищевая продукция, должна соответствовать требованиям, предусмотренным для пищевой продукции, находящейся в потребительской упаковке.

В случае, если маркировка, нанесенная на потребительскую упаковку пищевой продукции, помещенную в транспортную упаковку, доступна без нарушения целостности транспортной упаковки, указанную маркировку допускается не наносить на транспортную упаковку.

Дополнительные требования к маркировке пищевой продукции, упакованной в транспортную упаковку, могут быть установлены в технических регламентах Таможенного союза на отдельные виды пищевой продукции.

6.6. Маркировка упаковки и транспортной тары пищевых продуктов (продовольственных товаров) должна соответствовать требованиям действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и технических документов. Для продуктов специального назначения – для детского (дошкольного и школьного) питания обяза-

тельна соответствующая маркировка на упаковке (таре).

6.7. На этикетках или листах-вкладышах пищевых продуктов, расфасованных и упакованных Исполнителем, кроме информации, указанной в маркировке изготовителя, дополнительно должны быть указаны: наименование предприятия-упаковщика, его фактический адрес; дата упаковки продукции; для продуктов, срок годности которых исчисляется часами - дата и время упаковки.

6.8. Каждая партия продукта должна сопровождаться товарно-транспортными документами. В товарно-транспортную накладную должны быть внесены сведения о подтверждении соответствия продукции установленным требованиям, в том числе регистрационный номер декларации о соответствии, срок ее действия, наименование изготовителя или поставщика (продавца), принявшего декларацию, и органа, ее зарегистрировавшего (для продукции в отношении которой может проводиться обязательное подтверждение соответствия в форме сертификации – номер сертификата соответствия, срок его действия и орган, выдавший сертификат), либо должны быть приложены копии указанных документов, заверенных печатью (при ее наличии) держателя подлинника.

6.9. Используемые при оказании Услуг продовольственное сырье и пищевые продукты должны соответствовать требованиям нормативной и технической документации и сопровождаться документами, подтверждающими их качество и безопасность.

6.9.1. Подтверждением качества пищевой продукции являются внесенные в сопроводительные документы сведения о подтверждении соответствия продукции установленным требованиям, в том числе регистрационный номер декларации о соответствии, срок ее действия, наименование изготовителя или поставщика (продавца), принявшего декларацию, и органа, ее зарегистрировавшего (для продукции в отношении которой может проводиться обязательное подтверждение соответствия в форме сертификации – номер сертификата соответствия, срок его действия и орган, выдавший сертификат), либо копии указанных документов, заверенных печатью держателя подлинника.

6.9.2. Для продукции, включенной в раздел II «Единого перечня продукции (товаров), подлежащей государственному санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) на таможенной границе и таможенной территории Евразийского экономического союза», утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010 г. № 299 требуется наличие документа, подтверждающего безопасность продукции (товаров), в части ее соответствия санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям.

Подтверждением наличия такого документа является:

- копия документа, заверенная органом его выдавшим или получателем указанного документа;

- или выписка из Единого реестра, выдаваемая органами и учреждениями государств-членов, уполномоченными в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, с указанием реквизитов документа, подтверждающего безопасность продукции (товаров), в части ее соответствия санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям, наименований продукции (товаров), изготовителя, получателя и органа, выдавшего документ, подтверждающий безопасность продукции (товаров), в части ее соответствия санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям;

- или наличием указания в документах, подтверждающих приобретение (поступление) товаров, и (или) иной сопроводительной документации, номера и даты выдачи свидетельства о государственной регистрации (при наличии сведений в Едином реестре или национальных реестрах государств-членов);

- или наличием на товаре и (или) его потребительской таре номера и даты выдачи свидетельства о государственной регистрации (при наличии сведений в Едином реестре или национальных реестрах государств-членов).

6.9.3. Для продукции, включенной в «Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами», утвержденный приказом Минсельхоза России от 18.12.2015 г. № 648 требуется наличие ветеринарного сопроводительного документа.

6.10. Пищевые продукты не должны содержать химические консерванты (за ис-

ключением икры лососевых рыб) – сорбиновую кислоту и ее соли, бензоат натрия, сернистый ангидрид и другие (пищевые добавки с цифровыми кодами INS E200-E266 и E280-E283), улучшители вкуса (глутаматов и др.), добавленные фосфаты (соли фосфорной кислоты). В качестве красителей (окрашивающих ингредиентов) могут использоваться только натуральные фруктовые и овощные соки, пюре или порошки, какао, а также натуральные красители, полученные из овощей, плодов, ягод (в т.ч. с кодами INS E-140, E-160-163, E160a, E101). В качестве пищевых кислот (регуляторов кислотности) в состав пищевых продуктов, предназначенных для детей и подростков, не должны входить уксусная кислота, фосфорная (ортофосфорная) кислота, винная кислота, углекислота.

6.11. Не допускается использование в питании Потребителей услуг мяса птицы механической обвалки и выработанных из него продуктов; рыбы, выращенной в искусственных водоемах с применением специальных кормов и антибиотиков; молочного напитка и молочных продуктов, выработанных из/и с использованием сухого молока (за исключением йогуртов), составных частей молока; продукции, выработанной с применением коллагенсодержащего сырья из мяса птицы; искусственных подсластителей, консервантов, красителей, ароматизаторов, улучшителей вкуса и прочих ненатуральных пищевых добавок. Не допускается поставка и использование пищевых продуктов, полученных с использованием генно-инженерно-модифицированных организмов (ГМО), в том числе пищевых продуктов с наличием генно-инженерно-модифицированных микроорганизмов (ГММ).

6.12. Питьевая вода, используемая при оказании услуг, должна иметь лабораторные исследования на вирусологические показатели.

6.13. По требованию Заказчика Исполнитель обязан предоставить (в виде извлечения на бумажном носителе, электронного документа или информации в пополняемую базу данных по пищевым продуктам) сведения о требованиях к качеству поставляемых пищевых продуктов и продукции, предусмотренных нормативными и техническими документами, необходимые для приемки продуктов по качеству.

6.14. При хранении пищевой продукции Исполнителем должны соблюдаться следующие требования:

6.13.1. продукты следует хранить согласно принятой классификации по видам продукции: сухие (мука, сахар, крупа, макаронные изделия и др.); хлеб; мясные, рыбные; молочно-жировые; гастрономические; овощи и фрукты;

6.13.2. сырье и готовые продукты следует хранить в отдельных холодильных камерах. В небольших организациях, имеющих одну холодильную камеру, а также в камере суточного запаса продуктов допускается их совместное кратковременное хранение с соблюдением условий товарного соседства (на отдельных полках, стеллажах);

6.13.3. при хранении пищевых продуктов необходимо строго соблюдать правила товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения. Продукты, имеющие специфический запах (специи, сельдь и т.д.), следует хранить отдельно от продуктов, воспринимающих посторонние запахи (масло сливочное, сыр, яйцо, чай, соль, сахар и др.);

6.13.4. хранение особо скоропортящихся продуктов осуществляется в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов;

6.13.5. холодильные камеры для хранения скоропортящихся продуктов должны быть оборудованы регистрирующими устройствами контроля температурного режима во времени. При отсутствии таких устройств Исполнителем ведется «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования».

6.14. Оборудование, инвентарь, посуда, тара, являющиеся предметами производственного окружения, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания, и быть выполнены из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами в установленном порядке.

Посуда для приготовления и хранения рационов питания должна быть отвечающая требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами. Столовые приборы (ложки, вилки, ножи), при их использовании для производства пищи,



должны быть изготовлены из нержавеющей стали или аналогичных по гигиеническим свойствам материалам.

Не допускается использование кухонной и столовой посуды деформированной, с отбитыми краями, трещинами, сколами, с поврежденной эмалью; столовых приборов из алюминия; разделочных досок из пластмассы и прессованной фанеры; разделочных досок и мелкого деревянного инвентаря с трещинами и механическими повреждениями.

**Приложение № 1  
к Техническому заданию**

**Перечень и количество рационов питания для организации питания воспитанников**

п/п	Наименование организации	Наименование рационов	Количество рационов
1	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 18 "Мишутка" города Дубны Московской области	3-7 лет	2 720,00

**Приложение № 2  
к Техническому заданию**

**Перечень мест и график оказания услуг  
(способ оказания услуги – приготовление на пищеблоке Заказчика).**

**График питания воспитанников дошкольных образовательных учреждений с 12-ти часовым пребыванием воспитанников**

№ п/п	Адрес	Время начала и окончания приема пищи		
		завтрак	обед	полдник
1	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №18 "Мишутка" города Дубны Московской области 141980, Московская область, г.Дубна, пр-т Боголюбова, дом 9	08.00-08.45	11.15-12.30	15.00-15.15
				ужин 16.00-16.20

**Заказчик:** \_\_\_\_\_ (З.А. Лешукова)



**Исполнитель:** \_\_\_\_\_ (А.А. Вахрушев)



Форма Заявки

начало формы

**ЗАЯВКА**

на организацию питания воспитанников

на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(дата оказания услуги)

Заказчик \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование Заказчика)

Адрес оказания услуг \_\_\_\_\_  
(заполняется если услуги оказываются по нескольким адресам)

Категории питающихся (в соответствии с приложением № 1 к Техническому заданию)	Потребность в Рационах питания (завтрак, обед, полдник, ужин)
	Кол-во (шт.)
1,5-3 года	
3-7 лет	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.  
(дата и время подачи заявки)

Уполномоченное должностное лицо Заказчика \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)  
М.П.

Заказчик: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

конец формы

Заказчик: \_\_\_\_\_ (З.А. Лешукова)  
М.П.



Исполнитель: \_\_\_\_\_ (А.А. Вахрушев)  
"М.П. при наличии"







начало формы

**АКТ РАЗНОГЛАСИЙ**

**по журналу регистрации заявок и выдачи рационов питания**

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**» в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О.)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование организации)

именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О.)

с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», составили настоящий акт о нижеследующем:

При согласовании Журнала **регистрации заявок и выдачи рационов питания** за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., представленного Исполнителем, были установлены следующие несоответствия по количеству Рационов питания, выданных Исполнителем Потребителям услуг, а именно:

(далее описываются сведения указанные в Журнале **регистрации заявок и выдачи рационов питания**, представленные Исполнителем, по которым есть расхождения)

Приложения: Копия журнала **регистрации заявок и выдачи рационов питания**.

конец формы

**Заказчик:**

М.П.

(З.А. Лешукова)

**Исполнитель:**

М.П. при наличии

(А.А. Вахрушев)

начало формы

наименование образовательного учреждения  
№ \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

### Претензионный АКТ приемки услуг

**При оказании услуг обнаружены следующие нарушения условий контракта:**

(описывается несоответствия/недостатки оказанных услуг (несоответствие количества, комплектации, качества и пр.)

До час. мин «    » 201 г.  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Представители Заказчика:**  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
\_\_\_\_\_

**Представители Исполнителя:**  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
\_\_\_\_\_

Приложения: Копии Заявок, по которым выявлены недостатки.

конец формы

**Заказчик:**  
\_\_\_\_\_  
(З.А. Лешукова)



М.П.

**Исполнитель:**  
\_\_\_\_\_  
(А.А. Вахрушев)



М.П. при наличии



начало формы

## АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик»,  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель»,  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой  
стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили  
настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с муниципальным контрактом (далее – Контракт)  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. (далее – Контракт) Исполнитель выполнил  
обязательства по оказанию услуг, а именно: \_\_\_\_\_

2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует (не соответствует)  
требованиям \_\_\_\_\_ Контракта:

3. Вышеуказанные услуги согласно Контракту должны быть оказаны «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., фактически оказаны «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Недостатки оказанных услуг выявлены/не выявлены \_\_\_\_\_

5. Объем оказанных услуг за истекший период составляет:

Категории питающихся	Потребность в Рационах питания (завтрак, обед, полдник, ужин)
	Кол-во (шт.)
1,5-3 года	
3-7 лет	

6. Сумма, подлежащая оплате Исполнителю в соответствии с условиями Контракта  
\_\_\_\_\_.

7. В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Контракта сумма штрафных санкций  
составляет \_\_\_\_\_ (указывается порядок расчета штрафных санкций).

Общая стоимость штрафных санкций составит: \_\_\_\_\_.

8. Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю с учетом удержания  
штрафных санкций, составляет \_\_\_\_\_.

Сдал:

Принял:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии)

конец формы

Заказчик:

(З.А. Лешукова)

Исполнитель:

(А.А. Вахрушев)

М.П.

М.П. при наличии





**График оказания услуги**

№ п/п	Адрес	Время начала и окончания приема пищи			
		завтрак	обед	полдник	ужин
1	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №18 «Мишутка» города Дубны Московской области 141980, Московская область, г.Дубна, пр. Боголюбова, д.9	08.00-08.45	11.15-12.30	15.00-15.15	16.00-16.20

**Заказчик:**  
  
(З.А. Лешукова)  
М.П. 

**Исполнитель:**  
  
(А.А. Вахрушев)  
М.П. при наличии 



