

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ  
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА  
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека по Московской области  
(Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Московской  
области в г.Дубна, Дмитровском, Талдомском районах)  
ул. Профессиональная, дом 1., г. Дмитров, Московская обл. 141800  
Тел./факс (8495)-993-95-36 E-mail: 3@50.rospotrebnadzor.ru

г. Дубна

(место составления акта)

« 10 » июня 2013 г.

(дата составления акта)

12 ч. 10 мин.

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ,**  
**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального**  
**контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя**  
№          б/п         

По адресу/адресам: 141980, Московская область, г. Дубна, пр-т. Боголюбова, д. 9.

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения о проведении плановой выездной проверки ТО  
Управления Роспотребнадзора по М. О. в г. Дубна, Дмитровском, Талдомском районах  
№ 121-03 от 30.04.2013г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка

(плановая/внеплановая/документарная/выездная)

проверка в отношении: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение центр развития ребенка - детский сад № 18 «Мишутка» города Дубны  
Московской области; ДОУ № 18 (образовательная деятельность)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:         

«14» мая 2013г. с 11час. 00мин. до 14 час. 05мин.; «19» мая 2013г. с 12час. 00мин.  
до 17 час. 45мин.; «21» мая 2013г. с 09час. 15мин. до 12 час. 25 мин.; «24» мая  
2013г. с 09час.00мин. до 11 час. 05мин. «10» июня 2013г. с 9час.15мин. до  
12час.10мин. Продолжительность 17час.10 мин.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных  
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя  
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 2 рабочих дня, 17часов, 10 минут.

(рабочих дней/ часов)

Акт составлен: территориальным отделом Роспотребнадзора по Московской области в  
г. Дубна, Дмитровском, Талдомском районах

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен (ы):** (заполняется при  
проведении выездной проверки)

Заведующий ДОУ № 18 Лешукова Зоя Анатольевна 07.05.2013г. 09-15

Ч.

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: нет

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Малых Елена Михайловна - заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области в г. Дубна, Дмитровском, Талдомском районах; Казакова Наталия Бекировна - главный специалист – эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области в г. Дубна, Дмитровском, Талдомском районах, филиал ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области", в г. Дубна, Дмитровском, Талдомском районах, свидетельство об аккредитации № 21-АК от 26.02.2010г. "Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия; обеспечение защиты прав потребителей и потребительского рынка", выданного Федеральной службой в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилия, имя, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Заведующий ДООУ № 18 Лешукова Зоя Анатольевна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации) присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

Территория дошкольной организации № 18 по всему периметру ограждена забором, искусственное освещение земельного участка представлено электрическими лампами. На земельном участке площадью 1,58га выделены функциональные зоны: зона застройки, зона игровой территории и хозяйственная зона, в игровой зоне выделена и оборудована физкультурная площадка. В хозяйственной зоне оборудована контейнерная площадка. Территория ДООУ № 18 и контейнеры очищаются своевременно.

Детский сад № 18 построен по типовому проекту в 1982г. рассчитан на 11 групп, 205 детей. В 1986году в дошкольном учреждении проведена перепланировка помещений, в результате в ДООУ № 18 функционирует физкультурный зал и изостудия и фактически детский сад становится, рассчитан на 10 групповых помещений.

По списку ДООУ № 18 посещает 198 человек, фактически на момент проверки 147 детей, повышенной заболеваемости детей не отмечается.

На момент обследования в ДООУ № 18 функционирует 10 групп из них три группы для детей раннего возраста от 1,5 лет до 3 лет.

Здание кирпичное, двухэтажное, отдельно стоящее, обеспечено всеми видами инженерных коммуникаций от городских сетей в полном объеме, в исправном состоянии. Все помещения имеют естественное и искусственное освещение.

Общая площадь здания 1982,2кв.м. Площадь групповых помещений – 488,4кв.м. Общая площадь спален – 418,1кв.м. Все группы имеют специально выделенные помещения для размещения спален. В среднем площадь на одного ребенка в групповых помещениях – более 2,5кв.м., и соответствует требованиям санитарных правил. Средняя площадь на одного ребенка в спальнях от 1,8кв.м. до 2,7кв.м. и соответствует требованиям санитарных правил.

Санитарно-техническое состояние групповых помещений, музыкального и спортивного залов и других помещений дошкольной организации удовлетворительное. В неудовлетворительном санитарно-техническом состоянии находится пищеблок: отмечаются следы от протечек на потолке и на стенах пищеблока. На потолке и стенах шелушится и облетает побелка и краска. Со стен пищеблока и кладовой местами отпала плитка – п. 5.1. и 5.4. СанПиН 2.4.1.2660-10.

По групповым:

В состав групповых помещений входят: групповая, спальная, моечная для посуды, приемная, санузел. Стены групповых помещений гладкие, и имеют отделку допускающую проводить уборку влажным способом и дезинфекцию.

Полы нескользкие без видимых щелей и дефектов. Оборудование, в том числе и детская мебель, соответствует росту и возрасту детей и соответствует требованиям п. 6.1. СанПиН 2.4.1.2660-10.

Подбор мебели для детей проведен с учетом антропометрических показателей и соответствует санитарным требованиям, из 30 замеров неудовлетворительных нет.

Искусственное освещение – люминесцентные лампы заменены, промыты. Температура и относительная влажность воздуха в помещениях детского сада соответствует гигиеническим нормативам.

Санитарное содержание групповых помещений удовлетворительное. Влажная уборка в помещениях проводится 2 раза в день, с применением моющих средств. Уборка проводилась при открытых фрамугах. Отсутствуют замечания по качеству генеральной уборки групповых помещений. Уборочный инвентарь выделен, промаркирован, замечаний по хранению и использованию инвентаря нет.

Во всех групповых организована питьевой режим – на момент обследования используется кипяченая питьевая вода, хранится не более 3-х часов. График замены воды вывешен на пищеблок и в групповых помещениях.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки в ДОУ № 18 не превышен и соответствует санитарным требованиям.

По пищеблоку и кладовой:

Пищеблок работает на сырье. С состав пищеблока входят: горячий и сырой цех, холодный цех отсутствует. В горячем цеху выделен стол для приготовления салатов, порционирования гастрономических продуктов и т.д. В сыром цеху выделены столы для сырого мяса, рыбы, кур и сырых овощей.

Помещения для хранения уборочного инвентаря и приготовления моющих и дезинфицирующих растворов по проекту отсутствуют. Уборочный инвентарь выделен, промаркирован. Замечаний по хранению и использованию уборочного инвентаря нет.

Санитарно-гигиеническое содержание помещений пищеблока удовлетворительное. Текущая уборка проводится постоянно, своевременно и по мере необходимости, генеральная уборка помещений и оборудования пищеблока проводится качественно: все холодильное оборудование и внутри, и снаружи, раздаточные столы, и полы и плинтуса промыты.

Все имеющееся на пищеблоке технологическое и тепловое оборудование исправно.

Сроки хранения всех имеющихся на хранении особо скоропортящихся продуктов не нарушены. Нарушений товарного соседства на момент проверки нет.

Всё холодильное оборудование пищеблока и кладовой исправно, нарушений температурного режима не выявлено. Все бытовые холодильники, в том числе и низкотемпературные камеры бытовых холодильников, обеспечены контрольными термометрами: температурный режим всех бытовых холодильников вносится в журнал учета режима работы холодильного оборудования - п. 14.1. СанПиН 2.4.1.2660-10 и п.7.12.СП 2.3.6.1079-01.

Вся необходимая документация по пищеблоку имеется, заполняется своевременно. «С» витаминизация готовых блюд, как правило, третьих блюд,

проводится ежедневно. Необходимый запас витамина «С» в ДООУ № 18 имеется.  
В кладовой макаронные изделия и часть крупы хранятся с нарушением п. 15.3.,17.6. СанПиН 2.4.1.2660-10 и п. 7.29.СП 2.3.6.1079-01 – маркировочные ярлыки с указанием срока годности данного вида продукции отсутствуют. Должны сохраняться до полного использования продукта.

Йодированная поваренная соль хранится с нарушением п. 14.1. СанПиН 2.4.1.2660-10 и п. 7.11. СП 2.3.6.1079-01 – на свету.

Разделочный стол для хлеба на пищеблоке не соответствует требованиям п. 14.2. и 14.3. СанПиН 2.4.1.2660-10 – края стерты, местами обломаны.

Постирочная по проекту в ДООУ № 18 расположена на первом этаже здания. Смена постельного белья и полотенца проводится один раз в 7 дней, или по мере необходимости, что соответствует требованиям п. 18.17. СанПиН 2.4.1.2660-10 – по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю.

Визуально бельё чистое.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):  
законодательством Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и в области защиты прав потребителей:

СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»:

Отмечаются следы от протечек на потолке и на стенах на пищеблоке. На потолке и стенах шелушится и облает побелка и краска. Со стен пищеблока и кладовой местами отпала плитка – п. 5.1. и 5.4. СанПиН 2.4.1.2660-10.

В кладовой макаронные изделия и часть крупы хранятся с нарушением п. 15.3.,17.6. СанПиН 2.4.1.2660-10 и 7.29.СП 2.3.6.1079-01 – маркировочные ярлыки с указанием срока годности данного вида продукции отсутствуют. Должны сохраняться до полного использования продукта.

Йодированная поваренная соль хранится с нарушением п. 14.1. СанПиН 2.4.1.2660-10 и п. 7.11. СП 2.3.6.1079-01 – на свету.

Разделочный стол для хлеба на пищеблоке не соответствует требованиям п. 14.2. и 14.3. СанПиН 2.4.1.2660-10 – края стерты, местами обломаны.

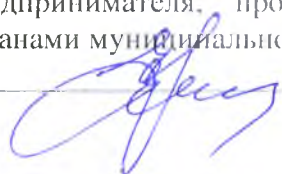
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):



(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного  
представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_

(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного  
представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Распоряжения № 121 - 03 от 30.04.2013г. начальника ГО Управления Роспотребнадзора по Московской области в г. Дубна, Дмитровском и Талдомском районах Черкашина О.Г. Предписание № 3/381-05 от 10.06.2013г. Протоколы об административном правонарушении – 2. Приказ о назначении на должность заведующего ДООУ № 18 должностная инструкция, свидетельства ОГРН и ИНН.

Протоколы лабораторных исследований, выполненные филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в МО»: Обед на полноту вложения № 37-40 от 22.02.2013г. Смывы на БГКП № 51-60 от 30.05.2013г. и яйца гельминтов № 4887-4891 от 31.05.13г. Второе блюдо на качество термической обработки № 1202 от 04.06.2013г. Протоколы микробиологических исследований готовых блюд № 16 и 17 от 04.06.2013г. Протокол измерения физических факторов № 32м -ИД от 19.05.2013г. Соль на определение массовой доли йода № 1203 от 30.05.2013г.

(указать протоколы лабораторных исследований и все документы, которые рассматривались, документы прилагаемые к делу (договора, приказ о назначении, должностная инструкция и др.)

Подписи лиц, проводивших проверку:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Малых Е. М.  
Казакова Н.Б.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Заведующий ДООУ № 18 Лешукова Зоя Анатольевна

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«10» июня 2013г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)